

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động Trang thông tin điện tử (Website):
khuyenhoc.daklak.gov.vn Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk**

BAN THƯỜNG VỤ HỘI KHUYẾN HỌC TỈNH ĐẮK LẮK

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Luật Báo chí ngày 28/12/1989; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Báo chí ngày 12/6/1999;

Căn cứ Nghị định số 45/2010/NĐ-CP, ngày 21/4/2010 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP, ngày 10/4/2007 của Chính phủ quy định về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 97/2008/NĐ-CP, ngày 28/8/2008 của Chính phủ quy định về quản lý, cung cấp và sử dụng dịch vụ Internet và thông tin điện tử trên Internet;

Căn cứ Quyết định số 902/2001/QĐ-UB, ngày 05/4/2001 của UBND tỉnh về việc thành lập Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Hội Khuyến học lần thứ V về việc tiếp tục thực hiện Điều lệ Hội Khuyến học lần thứ IV đã được UBND tỉnh Đắk Lắk phê duyệt tại Quyết định số: 3415/QĐ-UBND, ngày 17/11/2016;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động Trang thông tin điện tử (Website): khuyenhoc.daklak.gov.vn Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh, Hội Khuyến học các huyện, thị xã, thành phố; Ban Biên tập và các Cộng tác viên Website Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Sở TT,TT (để báo cáo)
- UV BCH Hội KH, HCGC
- VP HKH tỉnh, Ban BT và CTV
- HKH huyện, t.xã, t.phố
- Lưu VP

**TM. BAN THƯỜNG VỤ HỘI KHUYẾN HỌC TỈNH
CHỦ TỊCH**



Phạm Đăng Khoa

UBND TỈNH ĐẮK LẮK
HỘI KHUYẾN HỌC TỈNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Lắk, ngày 24 tháng 5 năm 2024

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG

Trang thông tin điện tử (Website) Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk
(Ban hành theo Quyết định số 44/2024/QĐ-HKH ngày 22 /5/2024 của
Chủ tịch Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về tổ chức và hoạt động của trang thông tin điện tử (Website) Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk, bao gồm: Tổ chức thu thập thông tin, biên tập, kiểm duyệt, cập nhật, sao lưu, bảo mật và an toàn thông tin, kinh phí hoạt động, dịch vụ hành chính công trên website Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk (gọi tắt Website Hội).

2. Quy chế này áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân tự nguyện tham gia khai thác và sử dụng dịch vụ của website Hội.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Website Hội

1. Website Hội là trang thông tin tập hợp, truyền tải thông tin phục vụ công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập (KH,KT,XDXHHT) của Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk.

2. Website Hội là phương tiện để phổ biến nhưng thông tin về Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk; giới thiệu về lịch sử, truyền thống, văn hóa, giáo dục, địa danh và con người tỉnh Đắk Lắk; thông tin tuyên truyền, vận động các nguồn lực cho phong trào KH,KT,XDXHHT tỉnh Đắk Lắk.

Điều 3. Hình thức, nội dung thông tin trên website Hội

1. Hình thức thông tin trên website Hội thể hiện bằng: văn bản, âm thanh, hình ảnh, video, đồ họa,...

2. Nội dung đăng tải phải đảm bảo đúng quy định của pháp luật, bao gồm:

a) Truyền tải các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh; các văn bản hướng dẫn của Hội Khuyến học Việt Nam, Hội Khuyến học tỉnh Đắk Lắk;

b) Giới thiệu về lịch sử, truyền thống, văn hóa, giáo dục, địa danh và con người tỉnh Đắk Lắk;

c) Hướng dẫn công tác Khuyến học;

d) Cập nhật, đăng tải tin tức KH,KT,XDXHHT của các địa phương trong tỉnh, ngoài tỉnh và quốc tế trên cơ sở khai thác thông tin tổng hợp;

e) Cung cấp dịch vụ công;

- f) Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; văn bản hướng dẫn khác;
- g) Tập hợp các cơ sở dữ liệu dùng chung trong hệ thống Hội Khuyến học;
- h) Thông tin tin tức, sự kiện, thông tin tình hình và định hướng phát triển kinh tế - xã hội; phát triển giáo dục và đào tạo; tin tức về Hội Cựu giáo chức (liên quan) của tỉnh Đắk Lắk;
- i) Các thông tin khác theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Ngôn ngữ trên Website Hội

Ngôn ngữ chính thức dùng để trao đổi thông tin trên website Hội là tiếng Việt.

Chương II

QUY ĐỊNH VỀ QUAN LÝ, THU THẬP, BIÊN TẬP, KIỂM DUYỆT, CẬP NHẬT, SAO LƯU, BẢO MẬT VÀ AN TOÀN THÔNG TIN

Điều 5. Quản lý Website Hội

1. Hội Khuyến học tỉnh thống nhất quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động Website Hội. Ban Thường vụ Hội Khuyến học tỉnh quyết định ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động Website Hội; quyết định thành lập Ban biên tập và công tác viên.

2. Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh chịu trách nhiệm quản lý, điều hành hoạt động của Website Hội theo quy định của pháp luật;

3. Hội Khuyến học các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm phối hợp với Ban Biên tập website trong việc cung cấp thông tin hoạt động của địa phương; đồng thời kiểm tra, giám sát chặt chẽ các thông tin đăng trên Website Hội.

Điều 6. Nguồn thu thập thông tin

1. Nguồn thông tin của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân và UBND tỉnh; các cơ quan thuộc Tỉnh ủy, UBND tỉnh (cho phép khai thác);

2. Nguồn thông tin của Ngành Giáo dục và Đào tạo, Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh và các tổ chức thành viên; của các thành viên Chương trình phối hợp;

3. Nguồn thông tin của Hội Khuyến học tỉnh và các địa phương;

4. Các cơ quan báo chí, các cộng tác viên, các độc giả gửi qua fax, zalo, email,...

Điều 7. Nguyên tắc, quy trình cung cấp, cập nhật thông tin

1. Các tổ chức, cá nhân gửi thông tin đến Website Hội tại địa chỉ Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh, số 08 Nguyễn Tất Thành, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

2. Việc cung cấp, trao đổi, cập nhật thông tin của các tổ chức, cá nhân trên Website thực hiện liên tục các ngày trong tuần.

3. Thông tin đưa lên website phải thống nhất sử dụng bộ mã tiếng Việt, kiểu font chữ Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001.

Điều 8. Quy trình kiểm duyệt thông tin

1. Các tổ chức, cá nhân khi cung cấp thông tin, giao dịch trên Website Hội phải chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập Website Hội.

2. Quy trình kiểm duyệt như sau:

a) Từ các nguồn thông tin thu thập được, Ban Biên tập có nhiệm vụ nghiên cứu, biên tập lại thông tin đảm bảo chất lượng và tính chính xác của thông tin;

b) Các thông tin sau khi biên tập, Trưởng ban Ban Biên tập có trách nhiệm kiểm duyệt thông tin trước khi đăng tải thông tin lên website;

c) Trong trường hợp cần thiết phải xin ý kiến của Thường trực Hội Khuyến học tỉnh, thì Trưởng ban Ban Biên tập trao đổi trước khi đăng tải thông tin lên Website;

d) Cập nhật thông tin lên website.

Điều 9. Xử lý thông tin phản hồi

1. Ngoài việc cung cấp thông tin, các tổ chức, cá nhân cũng tiếp nhận và cung cấp thông tin phản hồi về Website.

2. Ban Biên tập có trách nhiệm thu thập, tổng hợp các ý kiến đóng góp, các phản ánh, đề xuất của các tổ chức, cá nhân; báo cáo Thường trực Hội Khuyến học tỉnh giải quyết theo thẩm quyền.

Điều 10. Sao lưu, bảo quản, bảo mật và an toàn thông tin

1. Các thông tin, dữ liệu của Website phải được lưu trữ, bảo quản theo quy định của Nhà nước.

2. Trưởng Ban Biên tập quản lý mật khẩu website, phải tuyệt đối đảm bảo bảo mật thông tin.

3. Không đưa vào hệ thống mạng các chương trình có tính chất phá hoại như các chương trình lấy cắp dữ liệu, mật khẩu; virus và các thông tin văn hóa độc hại.

Chương III

KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Điều 11. Kinh phí duy trì hoạt động thường xuyên

1. Kinh phí duy trì hoạt động thường xuyên của Website Hội được chi cho các nhiệm vụ:

a) Đầu tư và nâng cấp cơ sở hạ tầng, trang thiết bị;

b) Nâng cấp, thuê đường truyền kết nối Internet để đảm bảo hoạt động thường xuyên của Website Hội;

c) Mua, nâng cấp bản quyền phần mềm, mở rộng, phát triển Website Hội;

d) Quản lý, điều hành, trực vận hành Website;

e) Chi trả thù lao cho Ban Biên tập, cộng tác viên; thù lao nhuận bút tác giả, tác phẩm có gửi bài, đăng lên website theo quy định;

f) Các khoản chi khác phục vụ cho hoạt động của Website Hội.

2. Mức chi, chế độ chi được thực hiện theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

3. Nguồn kinh phí duy trì hoạt động thường xuyên của Website được dự toán chi ngân sách hàng năm cho Hội Khuyến học tỉnh và các nguồn thu hợp pháp khác (nếu có).

Chương IV
**CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, KIỂM TRA,
KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM**

Điều 12. Chế độ báo cáo, kiểm tra

1. Thường trực Hội Khuyến học tỉnh chủ trì kiểm tra việc thực hiện Quy chế này. Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh thống kê, đánh giá kết quả hoạt động của Hội Khuyến học tỉnh và các địa phương trên Website.

2. Định kỳ 6 tháng đầu năm và cuối năm, Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh tổng kết quả thực hiện Website trong báo cáo chung của Hội.

Điều 13. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Các tổ chức Hội, cán bộ, hội viên có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy chế này thì được xét khen thưởng theo quy định hiện hành.

2. Các tổ chức Hội, cán bộ, hội viên vi phạm Quy chế này, thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật, xử phạm hành chính; nếu gây thiệt hại thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

Chương IV
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 14. Tổ chức thực hiện

1. Thường trực Hội Khuyến học tỉnh triển khai thực hiện website; hướng dẫn Hội Khuyến học, Hội Cựu giáo chức các địa phương trong tỉnh tham gia cung cấp, trao đổi thông tin trên Website.

2. Giới thiệu Website đến hội viên trong hệ thống Hội Khuyến học, Hội Cựu giáo chức tỉnh Đắk Lắk, vận động hội viên tham gia sử dụng website; đóng góp ý kiến để website được duy trì thường xuyên, thông suốt, ổn định, an toàn.

Điều 15. Việc điều chỉnh, bổ sung Quy chế

Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có nội dung nào chưa hợp lý, Văn phòng Hội Khuyến học tỉnh tập hợp ý kiến phản ánh của các tổ chức, cá nhân báo cáo, đề xuất Ban Thường vụ Hội Khuyến học tỉnh xem xét, điều chỉnh, bổ sung, hoàn thiện cho phù hợp.

Quy chế này có hiệu lực ngay sau khi ký./. 

Nơi nhận:

- Sở TT,TT (để báo cáo)
- UV BCH Hội KH, HCGC
- VP HKH tỉnh, Ban BT và CTV
- HKH huyện, t.xã, t.phố
- Lưu VP

**TM. BAN THƯỜNG VỤ HỘI KHUYẾN HỌC TỈNH
CHỦ TỊCH**



Phạm Đăng Khoa